



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

Ohjausryhmä

Muistio 7/2008

Aika 13.05.2008 klo 13 – 15.30

Paikka Kannus, kaupungintalo

Läsnä	Halsua	Anneli Kentala	läsnä
	Himanka	Vuokko Pöyhtäri Aila Havunen	
	Kannus	Olli Joensuu	läsnä
		Katri Aro	läsnä
		Tarja Oikarinen-Nybacka	läsnä
		Esa Jaakkola	läsnä
	Kaustinen	Kalle Pokela	läsnä
		Arto Alpia	
		Helena Penttilä	läsnä
	Kinnula	Sirpa Peltonen	
		Lestijärvi	Ari Kinnunen
	Perho	Seija Tikkanen	
		Markku Lilja	
		Toholampi	Pirkko Hautala
	Toholampi	Jari Kangasvieri, pj	läsnä
		Sinikka Asiala	läsnä
		Veteli	Pekka Kauppinen
	Tunkkari	Liisa Veiskola	
		Urho Möller	läsnä
	Järjestöt	Pertti Niemi	
		Anja Törmä, TNJ/Super	läsnä
	ProSoTe	Eija Paavola, JHL	läsnä
		Liisa Ahonen, sihteeri	läsnä

1. Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Merkitään läsnäolijat.

Päätös: Todettiin.

2. Kuntien valtuustojen päätökset

Kuntien valtuustojen päätökset yhteistoiminta-alueen peruslinjauksista ja mukaan lähtemisestä oli määrä tehdä huhtikuun aikana. Valtuustot ovat käsitelleet asian Halsuaa ja Kinnulaa lukuun ottamatta. Himanka liittyy Kalajokeen 1.1.2010 ja jää siten yhteistoiminta-alueesta pois.

Kannuksen, Kaustisen, Lestijärven, Perhon, Toholammin ja Vetelin valtuustot pysyivät aiesopimuksessa ja yhteinen päätös oli, että yhteistoiminta-alue käynnistyy 1.1.2009. Myös pääperuslinjauksista oltiin yksimielisiä.

ProSoTe



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

Yhteistoiminta-alueen valmistelua voidaan siis jatkaa valtuuston päätösten mukaisesti.

Esitys: Ohjausryhmä merkitsee asian tietoonsa.

Päätös: Merkittiin.

3. ProSote-hankkeen tilannekatsaus

Lääninhallitus on hyväksynyt valtionosuuteen oikeuttaviksi kustannuksiksi 380 296 euroa, josta valtionosuus on 75 %. Kirjanpidon toteuma 1.1.2007 -30.4.2008 on noin 56 700 euroa. Ensimmäinen tilitys, kuntalaskutus ja väliraportti lääninhallitukseen tehdään kesä-heinäkuulla.

Hankkeessa on tähän mennessä työstyetty mm. yhteistoiminta-alueen toimintamallia, peruslähtökohtia ja toimintaperiaatteita, laadittu swot ja tavoitteet BSC:n mukaan, kartoitettu kuntien palvelujen osto ja myynti, kartoitettu henkilöstö ydinprosesseittain, aloitettu palvelujen/suoritteiden koontaa palvelusopimuksia varten, selvitetty kuntien tilikarttoja yhteisen tilikartan valmistelua varten, selvitetty kuntien työtehtävien vaativuuden arviointikäytäntöjä, projektipäällikkö kiertänyt kuntien valtuustoissa esittelemässä toimintamallia kuntien päätöksenteon pohjaksi, toinen henkilöstöinfokierros pidetty, alaprosessikohtaiset työryhmät aloittamassa työtään, kuntien valtuustojen päätökset on saatu, poliittinen valmisteluryhmä on nimetty.

Lähiaikana tapahtuu: Ennakoimalla muutokseen koulutuksen ykkösvaihe alkaa 15.5.2008, kustannuslaskentakoulutus alkaa 14.5.2008, tahe-ryhmä työstää yhteistä tilirakennetta, siirtyvän henkilöstön luettelot on pyydetty kunnilta ja Tunkkarilta, henkilöstökysely lähetetään henkilöstölle, palvelusuunnitelmien ja -sopimusten työstäminen aloitetaan yhteistyössä Yritystaidon kanssa toukokuussa, shp julistaa palvelujohtajan ja tilaajajohtajan virat avoimeen hakuun.

Hankkeeseen kiinnitetyt arvioidut kustannukset ovat noin 352 000 euroa. Liite.

Esitys: Ohjausryhmä arvioi hankkeen etenemistä, tarkentaa aikataulua ja ohjeistaa jatkotyöskentelyyn.

Päätös: Keskusteltiin tilaajajohtajan ja peruspalvelujohtajan virkojen auki julistamisesta. Samalla ilmoituksella haetaan myös henkilöstöjohtajaa, jonka työpanoksesta ProSoTe-hanke maksaa osan.

Hankkeen eteneminen merkittiin tiedoksi.



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

4. Henkilöstökysely / -kartoitus

Kuntien ja Tunkkarin kuntayhtymän sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö siirtyy uuden organisaation palvelukseen vanhoina työntekijöinä Perhon kunnan henkilöstöä lukuun ottamatta.

Henkilöstön sijoittamisessa uuden organisaation palvelukseen on lähtökohtana, että työntekijä jatkaa entisessä tehtävässään, mikäli hänen omista toiveistaan tai työn sisällöstä ei aiheudu muutostarvetta.

Muutostilanteessa on oivallista selvittää henkilöstön mielipiteet omista toivomuksista, halu vaihtaa uusiin tehtäviin, toiveet oman toimenkuvan muutoksista ja sellaisen osaamisen kartoittaminen, jota voidaan hyödyntää uudessa organisaatiossa. Samalla henkilöstölle annetaan tilaisuus tuoda esille toimintaan liittyviä ehdotuksia ja aloitteita.

Kysely lähetetään johdon kautta kuntiin ja kuntayhtymään ja se tulee jakaa sähköisesti tai postitse jokaiselle kuntaan tai kuntayhtymään palvelussuhteessa olevalle työntekijälle. Velvollisuutta vastaamiseen ei ole, mutta sen avulla jokaisella on mahdollisuus vaikuttaa omaan tehtäväänsä uudessa organisaatiossa.

Kysely laitetaan jakoon viikolla 20 ja vastausaikaa on 10.6.2008 saakka.

Kyselylomake ja saate liitteenä.

Esitys: Ohjausryhmä hyväksyy kyselyn suorittamisen.

Ohjausryhmä kävi asiasta vilkkaan keskustelun. Esille tuli seuraavaa:

- kyselyn tekemistä kannatettiin ja tehtiin täsmennys, että se lähetetään jokaiselle, myös määräaikaisille; kysytään onko vakinainen vai määräaikainen
- tietojen asianmukaisesta säilyttämisestä ja käytöstä huolehdittava
- kohdistetaanko kysely myös tukipalvelujen henkilöstölle – vastaus: kyllä
- esim. laitosapulaiset tehneet joustavasti töitä sekä siivouksessa että hoivassa; joustava toimintatapa halutaan säilyttää edelleen
- sosiaali- ja terveystoimen palkkalistoilla olevat siirtyvät; voidaan toimia niin kuin omistajakunnat toivovat (esim. osa kuntien ruokahuollosta siirtyy, osa ei)
- tukipalvelut tarvitsevat oman suunnitteluryhmänsä – saatetaan tahe-ryhmän tiedoksi
- henkilöstöasiat tarvitsevat oman valmisteluryhmän, jossa tulee olla myös henkilöstöjärjestöjen edustus – saatetaan tahe-ryhmän tiedoksi
- siirtyvästä henkilöstöstä kunnista myös viralliset päätökset aikanaan



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

Päätös: Ohjausryhmä päätti, että kysely lähetetään jokaiselle työntekijälle. Kyselyn nimi muutetaan kartoitukseksi ja lisätään kohta, johon merkitään onko kyseessä vakinainen vai määräaikainen.

5. Hankkeen väliarviointi

STM:n rahoittamiin hankkeisiin kuuluu olennaisena osana hankkeen arviointi. Lääninhallitus tekee oman alkuarvioinnin hankkeiden alkaessa, jolloin hankkeet pisteytetään mm. kansallisen merkittävyyden perusteella. Kehittämishanketta hallinnoiva taho vastaa siitä, että hankkeesta on tehty myös paikallinen arviointi. Hakuoppaan mukaan hankkeen arviointiin tulee kiinnittää huomiota jo hankkeen toteuttamisaikana, jolloin voidaan tehdä vielä korjaavia toimenpiteitä.

Hankkeita arvioidaan mm. keinojen, tulosten, vaikutusten ja pysyvien toiminnallisten muutosten kannalta. Hankkeen hyötyä ja merkittävyyttä arvioidaan mm. asiakkaan, palvelujen saatavuuden ja palvelujärjestelmän kannalta.

Projektipäällikkö on keskustellut hankkeen arvioinnista SonetBotnian kehittämispäällikkö Pirjo Knifin kanssa. SonetBotnia on tehnyt hankkeiden väliarviointia. Syksyllä voidaan pitää yksi ohjausryhmän kokous arvioinnin merkeissä

Esitys: Pyydetään SonetBotnialta tarjous hankkeen väliarvioinnin vetämisestä. Väliarvioinnin ajankohta on elo-syyskuussa.

Päätös: Hyväksyttiin. Liisa hoitaa asian.

6. Alaprosessikohtaiset työryhmät

Syyskuun 2007 ohjausryhmässä todettiin valmistelutyötä jatkettavan myös alaprosessikohtaisissa ammatillisissa työryhmissä. Ammatillisten työryhmien aloittaminen siirrettiin kuitenkin ajankohtaan, jolloin kuntien päätökset ovat tehdyt ja nähdään ketkä ovat mukana.

Työrukkanen nimesi alaprosessikohtaisten työryhmien koollekutsujat ja pyysi kuntia ja kuntayhtymää nimeämään edustajansa ryhmiin. Ryhmien tehtäväksiänto oli 21.4.2008 ja ensimmäinen ryhmien yhteinen palautekokous on 6.6.2008.

Ensimmäisen vaiheen tehtäväksiänto ja työryhmien kokoonpanot ovat liitteessä.

Esitys: Ohjausryhmä keskustelee asiasta ja ohjeistaa jatkotyöskentelyyn.



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

Keskustelussa todettiin, että tukipalvelujen (esim. ruokahuolto, siivous, toimisto, kiinteistönhuolto, atk) organisointi JYTAssa tarvitsee myös suunnittelua ja koordinoitua.

Todettiin, että alaprosessiryhmien työtä tarvitaan. Työrukkanen kokoontuu ryhmän vetäjien kanssa määrääjain ja ohjeistaa jatkotyöhön. Kun palvelujohtajat on nimetty, he jatkavat omien ryhmiensä kanssa suunnittelua.

Päätös: Hyväksyttiin.

7. Palvelusuunnitelmien, palvelusopimusten ja palvelustrategian työstäminen

Tarjouksen em. toimintojen työstämisestä jättivät Yritystaito, NetEffekt, PricewaterhouseCoopers ja Kokkolan Yliopistokeskus. Konsultointi päätettiin ostaa Yritystaidolta, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin ja parhaiten tilaajan tarpeisiin soveltuva. Palvelusuunnitelman ja –sopimusten työstäminen ajoitetaan touko-lokakuulle 2008. Palvelustrategian laatiminen aloitetaan ensi vuonna.

Palvelusuunnitelmia ja –sopimuksia valmistelee yhteistoiminta-alueen työrukkanen vahvistettuna Keski-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin edustajalla.

Kunnanjohtajien ryhmä ja poliittinen valmisteluryhmä linjaa kaikki keskeiset strategiset kysymykset yhteistyössä valmisteluryhmän kanssa. Kuntien valtuustoille järjestetään yhteinen iltakoulu, jossa strategiset linjaukset esitellään ja kuullaan valtuutettujen evästyksiset jatkotyölle. Työn edistymisestä raportoidaan ohjausryhmälle.

Esitys: Ohjausryhmä keskustele konsulttityön toimintasuunnitelmasta ja antaa evästyksiset jatkotyöskentelyyn.

Päätös: Toimintasuunnitelma hyväksyttiin.

8. Palvelujohtajien ja kehittämisspäällikön tehtävien auki julistaminen

Sairaanhoitopiirin hallinto julistaa avoimeen hakuun peruspalvelujohtajan ja tilaajajohtajan tehtävät toukokuussa. Sairaanhoitopiiri on perustanut myös henkilöstöjohtajan viran, jonka työpanosta hanke tulee ostamaan siirtyvän henkilöstön asioiden järjestelyihin.

Kolmen palvelujohtajan ja kehittämisspäällikön tehtävät julistetaan haettavaksi sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä heinä-elokuun aikana.



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

Valittavat palvelujohtajat osallistuvat syksyllä oman tulosalueensa hallinnon ja palvelujen suunnitteluun oman toimensa ohella.

Valmistelutyön osuus on enintään 50 % kokonaistyöajasta.

Hallintokunta tekee päätökset valinnoista. Haastatteluihin osallistuvat edustus kunnanjohtajista ja poliittisesta valmisteluryhmästä. Valitut viranhaltijat säilyvät oman peruskuntansa viranhaltijoina vuoden 2008. Peruskunnat laskuttavat hanketta toteutuneiden työtuntien perusteella. Yhteistoiminta-alueen organisaation viranomaisen vahvistaa valinnat vuoden 2009 alussa.

Kehittämispäällikkö aloittaa työnsä 1.1.2009. Tehtävät on kuitenkin asiallista laittaa yhtä aikaa haettavaksi.

Palvelujohtajan tehtäväkuvaus:

Ydinprosessin johtajan tehtävät: toiminnan ohjaus ja koordinointi, palvelujen suunnittelu, kehittäminen ja johtaminen, yhteydenpito kuntien, sosiaali- ja terveystaluyhtymän sekä yksityisen palvelutuotannon toimijoihin. Peruspalvelukeskuksen johtoryhmän jäsen.

Kehittämispäällikön tehtäväkuvaus:

Hyvinvoinnin, sosiaalisen turvallisuuden ja terveyden edistämisen koordinointi ydinprosessien sisällä ja kesken sekä yhteistyössä kuntien ja muiden toimijoiden kanssa, laatutyö- ja kehittäminen, työhyvinvointiin liittyvät asiat. Peruspalvelukeskuksen johtoryhmän jäsen.

Palvelujohtajien ja kehittämispäällikön kelpoisuusvaatimukset:

- tulosalueelle soveltuva ylempi korkeakoulututkinto (huom. siirtymäsäännökset)
- riittävä tulosalueen sisältöasiantuntemus
- perehtyneisyys kunnallishallintoon ja -talouteen
- kykyä toimia vaativissa johtamistehtävissä
- hyvät vuorovaikutustaidot ja yhteistyökyky

Esitys:

Ohjausryhmä keskustelelee asiasta ja päättää tehtävien täyttämisen periaatteista.

Ohjausryhmän keskusteli hoitotyön johtajasta/johtavasta hoitajasta ja kehittämispäälliköstä ja näiden keskinäisistä suhteista:

- prosessien suunnittelun alkuvaiheessa kehittämispäällikkö kuvattiin hoitotyön johtajan ja terveyden edistäjän rooliin. Ohjausryhmä laajensi silloin tehtäväkuvausta koskemaan laajemmin hyvinvoinnin, sosiaalisen turvallisuuden ja terveyden edistämistä sekä koko peruspalvelutoiminnan laatutyön ja kehittämisen koordinoitua, varhaista puuttumista ja syrjäytymisen ehkäisyä
- kehittämispäälliköllä on laaja-alainen tehtävä, joka toimii kaikissa ydinprosesseissa ja myös kuntien kanssa; yhteinen resurssi kaikelle peruspalvelulle



HYVINVOINNIN EDISTÄMISEKSI - TOISISTAMME VÄLITTÄEN

- hoitotyön johtajaa/johtavaa hoitajaa tarvitaan JYTA-alueen hoitotyön kehittäjäksi ja koordinoijaksi. Hoitohenkilöstöä on paljon ja heitä on kaikissa ydinprosesseissa, joten koordinointia tarvitaan myös ydinprosessien väliseen yhteistyöhön
- on ratkaistava onko yksi JYTA-alueen laajuinen hoitotyön johtaja/johtava hoitaja vai tarvitaanko useampia
- yksi ratkaisuvaihtoehto voisi olla, jos kotihoidon ja asumisen tukemisen palvelujohtajaksi saadaan hoitotieteen edustaja

Päätös: Hoitotieteen näkökulma otetaan huomioon valmisteltaessa henkilöstön sijoittelua ja vakansseja.

Palvelujohtajat ja kehittämispäälliköt laitetaan sisäiseen hakuun elokuussa, valitaan hankkeen työntekijöiksi vuoden 2008 ajaksi otolla. Kuntayhtymän viranomainen vahvistaa valinnat 2009.

9. Ohjausryhmän kokouksiin osallistuminen

Hankkeen ohjausryhmän varsinainen työ alkoi syyskesällä 2007. Huhtikuussa ja kesäkuussa ohjausryhmä kokoontui suppeammalla kokoonpanolla (Lestijokilaakson kunnat ja Perho). Syksyllä mukaan tulivat myös Perhonjokilaakson kunnat. Ullava irrottautui yhteistyöstä lopullisesti joulukuun alusta tehtyään kuntaliitospäätöksen Kokkolaan.

Kunnat ja kuntayhtymä ovat nimenneet omat edustajansa ohjausryhmään. Kaustinen ja Veteli täydensivät päätöstään vielä syyslokakuulla.

Ohjausryhmä on pitänyt yhteensä 7 kokousta. Liitteessä jäsenten osallistuminen kokouksiin.

Esitys: Ohjausryhmä merkitsee osallistumisen tietoonsa.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10. Himangan kunnan irtautuminen aiesopimuksesta

Himangan kunta on tehnyt 29.4.2008 päätöksen kuntaliitoksesta Kalajoen kaupungin kanssa.

Samalla päivämäärällä kunnanvaltuusto on päättänyt irtautua aiesopimuksesta. Kunta ilmoittaa, ettei se ole enää jatkossa mukana aiesopimuksen toteuttamisessa.

Himanka on ollut mukana ProSoTe -hankkeen valmistelussa. Himangalta on ilmoitauduttu toukokuussa alkaviin

